# LAHDEN AHKERAN jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste

Laatimispäivä: 2.5.2018

## 1. Rekisterinpitäjä

Lahden Ahkera ry, y-tunnus: 0213226-9, Osoite: Urheilukeskus, 15110 Lahti

## 2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Janne Harjula, puh. 044 036 0300, janne.harjula@lahdenahkera.fi

Muutokset ja tiedustelut: toimisto@lahdenahkera.fi

## 3. Rekisterin nimi

Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan Ahkeran käytännöistä kolmessa eri kohteessa.

1. **Jäsentietorekisteri: MyClub**
2. Ahkeran talkoorekisteri: Excel
3. Ahkeran internet-sivuilla olevat kaavakkeet

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta Lahden Ahkeran oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Rekisterissä on Ahkeran jäsenten lisäksi myös toimintaan muutoin osallistuvia henkilöitä (mm. talkoolaiset) sekä yhteistyökumppaneita. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- Ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa (MyClub)
  - jäsenasioiden hoito; kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet
- Talkoolaisten yhteystietojen kerääminen (Ahkeran pääkoneella salasanan takana)
- Harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen
- Toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. joukkueen johtaja, ohjaaja, valmentaja, tiedottaja) osalta Lahden Ahkeran oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.

Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai Lahden Ahkeran oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on Lahden Ahkeran yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

## 5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä:

- Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka
- Alaikäisen jäsenen osalta
  - Tarpeelliset huoltajan suostumukset esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen
  - Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsentyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot

- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot
    - mm. harrastustoimintaan osallistujien terveystiedot – terveystiedot kerätään niiltä osin kun osallistuja haluaa niitä luovuttaa liittyen liikunnan ja harrastustoiminnan piirteisiin, esimerkiksi erityisen pahat allergiat (koivu, ampiainen…), ruoka-aineallergiat jos toimintaan liittyy kisamatkoja tai ruokailuja sekä liikuntaan liittyvät rasitusperäiset vaivat.
- Tietosuojaselosteen lukemisen ja hyväksymisen valintalaatikon

Rekisteriin emme kerää

- Henkilöturvatunnusta (jos tämän olette järjestelmään antaneet – voitte itse poistaa sen)

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja toimihenkilöistä:

- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Laskuihin liittyvät tiedot
- Valokuva (vapaaehtoinen)
- Tiedot osallistumisesta harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:

- Nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen voi ilmoittautumalla liittää itsensä erilaisiin tapahtumiin ja liikuntaryhmiin. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Lahden Ahkeralle. Hän pystyy hoitamaan tiliään luomillaan tunnuksilla ja pitämään sen ajan tasalla. (myClub)

Ahkeran nettisivuilla oleville kaavakkeille henkilö voi jättää yhteystietonsa ilmoittautuessaan talkoisiin tai tapahtumiin. Nettisivujen palvelun toimittajana on Sporttisaitti.

Ahkeran talkoorekisteriä ylläpidetään toimiston pääkoneella ja siihen kerätään tarpeellisia henkilötietoja tehtäväkohtaisesti.

## 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Lahden Ahkera hankkii yleisurheilijoilleen lisenssit (sis. oikeuden osallistua kilpailuihin sekä tapaturmavakuutuksen 19-sarjaan asti Ahkeran toiminnassa). Lisenssit hankitaan Suomen Urheiluliitto ry:n yleisurheilurekisterin kautta. Rekisteriä Ahkeran urheilijoiden osalta hoitaa Ahkeran toimihenkilöt. Rekisterin perusteella Suomen Urheiluliitto ry lähettää Spurtti-lehden 8-13-vuotialle, lähettää arvokilpailukutsut valituille urheilijoille, lähettää sisäisiä tiedotteita seuroille ja eri kohderyhmille sekä seurojen jäsenmaksut ja seuratiedotteet. www.yleisurheilu.fi/seurat/yleisurheilurekisteri

Kilpailutapahtumien tiedot (osallistuja, sarja, lajit, tulokset) lähetetään lehdistölle, Tilastopajalle (www.tilastopaja.fi) sekä Ahkeran nettisivuille (www.lahdenahkera.fi/yleisurheilu/tulokset).

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.

## 8. Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika

Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. (myClub)

Ahkeran talkoorekisteri on toimiston pääkoneella salasanan takana. Tietoja päivitetään aktiivisesti ja halutessaan talkoolainen voi pyytää tietojensa poistamista tästä rekisteristä. (talkoorekisteri)

Ahkeran internetsivuilta löytyvien kaavakkeiden tiedot ovat Sporttisaitti-palveluntarjoajan salauksen takana. Tietoja tarkastelevat Ahkeran toimihenkilöt sekä tapahtumakohtaiset vastuuhenkilöt. Tiedot ovat salasanan takana. (nettisivujen henkilötietolomakkeet)

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

- Jokaisella henkilötietonsa rekisteriin kirjanneella on mahdollisuus ne sieltä poistaa halutessaan; koskee Ahkeran toimihenkilöitä, talkoolaisia sekä jäseniä – poistaminen tapahtuu ottamalla yhteyttä Ahkeran toimistoon: toimisto@lahdenahkera.fi
- Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään.

myClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu.

myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

**Muut oikeudet:** Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.